

Mødedato: 23. juni 2023

Mødested: Det store mødelokale bygning 142

Mødeemne: Ordinært LSU-møde

Deltagere: CSJ, PLA, KMH, HØN, AGL, CSP, TBP (online) og MBA (referent)

Afbud: LFR, OKN

Gæster:

Ordstyrer: PLA

Ordstyrrækkefølge kommende møder: OKN, HØN, KMH, CSP, LFR

1. Godkendelse af dagsorden samt godkendelse af referat fra møde 11. april 2023

Dagsorden og referat blev godkendt uden bemærkninger.

2. Økonomi

2.1 Budget 2023 efter ØR1

På LSU-mødet 11. april, var budgettet ved ØR1 endnu ikke afleveret, og LSU fik en mundtlig orientering om status. På daværende tidspunkt så det ud til at lande på et underskud på 1.8 mio. kr. Dette blev dog ved ØR1-mødet med dekanen i slutningen af april justeret, således at budgettet efter ØR1 nu viser et underskud på 669.000 kr. Alt i alt ser budgettet rigtig fornuftigt ud – og det vil være dejligt, hvis vi ender med at gå i balance. Imidlertid er det jo et stort budget, som med indførslen af tidsallokering styres efter en ny måde at tænke på. Det er derfor meget spændende, hvordan det ser ud efter ØR3.

2.2 Sektionernes forbrug

Det blev konstateret, at der stadig er masser af penge på sektionsbudgetterne til efteruddannelse, så LSU opfordrer medarbejdere til at henvende sig til sektionslederne, hvis der er ønsker om kurser etc. PLA oplyste, at de på TAP-siden er begyndt at finde specialdesignede kurser.

Udgifter til IT-udstyr vil i de kommende år komme til at fylde mere på sektionsbudgetterne, idet AU IT har meldt ud, at alle pc'er, der kører Windows 10 senest maj 2025 skal omlægges til Windows 11, og det er ikke alle maskiner, der kan det. For ENVS drejer det sig om ca. 75 maskiner, der dermed skal udskiftes. Dette gøres så vidt muligt på projektbudgetter, men der er ingen tvivl om, at sektionsbudgetterne vil blive belastet.

2.3 Budgetteret tid i sektionerne

Timebudgetterne ser lidt bedre ud end tidligere på året. Nogle sektioner har været meget overbookede, men det er ved at blive justeret ind. I ATMI-mål er der stadig 2000 timer for meget, men der er ved at blive ansat teknikere til at løfte disse.



3. Personale

3.1 Status for lønforhandlingsprocessen 2023 på ENV5

Resultatet af lønforhandlingerne er blevet forsinket, da det viste sig, at der i processen var blevet lavet en regnefejl, så rammen var blevet overskredet. Resultatet sendes til TR'erne i løbet af kort tid.

3.2 ENV5' ledelsesstruktur – orientering om proces i ledelsesgruppen

CSJ fremlagde en præsentation om processen og ny ledelsesstruktur i ENV5 pr. 1.9.23 med henblik på at få LSU's feedback inden præsentation på institutmødet 28. juni. Hovedindholdet i PPT var, at der indføres en viceinstitutederfunktion, som PLA vil varetage, samt at Pedro Carvalho overtager sektionsledelsesfunktionen for MITO. Derudover arbejdes der med ændret arbejdsdeling mellem FU og ledelsesgruppen samt en styrket inddragelse af udvalg i ledelsesarbejdet. Hovedformålet med ændringerne er at gøre ledelsesarbejdet mere effektivt samt at skabe rum til at fokusere mere på den strategiske del af ledelsesfunktionen.

B-siden anførte, at det er vigtigt at kommunikere, hvad ændringerne betyder for medarbejderne og fx forklare konkret hvad strategisk ledelse betyder.

3.3 Writing Camp fremover

RUC har hidtil drevet Søminestationen, men har i forbindelse med en besparelsesrunde trukket sig fra dette. Derfor er det tvivlsomt, om vi kan bruge stedet til vores writing camps fremover, og vi er derfor på udkig efter en anden, brugbar lokalitet. Alle opfordres til at melde forslag ind, hvis man har kendskab til noget anvendelig. Ved dette år camp i maj prøvede vi for første gang at tilbyde et "tema" ud over bare det at skrive; nemlig en data science workshop. Dette havde boosted deltager-antallet lidt, men ikke imponerende. Der er en tendens til, at nogle sektioner altid er relativt godt repræsenteret, mens andre stort set ikke deltager i campen. Der efterlyses ideer til indhold og struktur for kommende camps, som meget gerne må appellere til en bred kreds i instituttet.

3.4 Administrativ bemyndigelse og delegering ved ansættelse af videnskabelige assistenter og post docs

Det er blevet muligt at bemyndige en administrativ person til at taste beslutninger på vegne af institutleder i rekrutteringssystemet EMPLOY. I ENV5 har vi valgt at bemyndige CSP til dette. Samtidig kører der et forsøg frem til maj næste år, hvor beslutningskompetencen ift. ansættelse af videnskabelige assistenter og post docs kan delegeres fra institutleder til sektionsledere. Dette har vi også valgt at gøre, og i disse tilfælde taster CSP så på vegne af sektionslederne. Vi håber, at det får nogle ansættelsesprocesser til at gå lidt hurtigere, men samtidig giver det også mere arbejde for CSP, da sekretariatet og ikke som ellers HR selv skal "slå stillingen op" i EMPLOY. Når forsøget er slut, vil det blive evalueret og vurderet, om delegeringsmuligheden skal omfatte flere stillingstyper.

3.5 Orientering om ansættelser, stillinger i proces og fratrædelser siden sidste LSU

Den udsendte oversigt blev taget til efterretning.

4. Institut og TECH

4.1 Bygninger – orientering fra tjenestedsudvalg

- **Status for strømsvigt.** Vores eksterne konsulent har i samarbejde med UDH fundet ud af, at det tilsyneladende er vores egne ventilationsanlæg, der slår strømmen ud ved de mange strømudfald, vi oplever. Der arbejdes på en løsning.
- **Flisegang til kantinen.** Det viser sig, at der ikke må lægges fliser på græsset (klausul fra arkitekt). I stedet lægges armeringssten, hvor der kan vokse græs op igennem (som kan slås).
- **Aftale om medarbejderpris til AU-ansatte i DTU's kantine.** Det viser sig, at aftalen om medarbejderpris er en aftale mellem AU og DTU, hvor AU betaler et beløb til DTU, som så betaler videre til kantinen. Aftalen viste sig at være udløbet, da den kun var indgået for et år. Der laves nu en ny kontrakt, men medarbejderne kan allerede nu igen spise til medarbejderpriser. B-siden anførte, at kommunikationen fra BYG omkring sagen har været stærkt utilfredsstillende – hvilket går igen omkring andre forhold. Der ønskes en hurtigere information, når sager som disse opstår. MBA tager dette videre til BYG/UHD

4.2 Myndighedsbetjening – orientering fra DCE-møde 22.5.23 samt status for servicetjek

Servicetjekket har ikke givet anledning til nogle organisatoriske ændringer, bortset fra, at de to centerdirektører i stedet for at referere til dekanen vil komme til at referere til prodekanen for myndighedsbetjening. Der kom dog en del forskellige forslag til indsatser i processen, som nu er skrevet sammen til et udkast til strategi for myndighedsbetjening ved AU. De fleste indsatser ligger på fakultetsniveau. PLAMENTE, at det er et godt dokument, som er tro over for processen og ikke indeholder noget, man kan være uenig i.

I forlængelse af dette gav DCE-deltagerne på seneste DCE-møde udtryk for, at de gerne vil fokusere mere på, hvad de kan gøre for institutterne, og at der er behov for mere viden om hinanden (begge veje). DCE har fx taget initiativ til, at det fremover er DCE, som opretter myndighedsbetjeningssager i WorkZone. Desuden blev det aftalt, at DCE-medarbejdere inddrages i møder i institutterne, fx sektionsmøder, AC-møder etc., hvor det er relevant.

4.3 Ny struktur for forskningsstøtte på AU og TECH

Fra 1.1.24 ændres arbejdsdelingen mellem Forskningsstøtteenheden (FSE) og fakulteterne, således at FSE tager sig af hjælp til bl.a. specifikke EU-midler, udvalgte programmer under Innovationsfonden, grundforskningscentre og komplekse multipartnerprojekter. Støtten til en række andre eksterne fondsmidler skal i stedet forankres på fakulteterne – særligt virkemidler hvor fagspecifik specialviden er vigtig. Der kører nu en proces, hvor man skal finde ud af, hvordan dette i praksis skal gøres på TECH. CSJ deltager i arbejdsgruppe.

HØN anførte, at det for ESGO kan blive et problem, at det fagspecifikke skal ud på fakulteterne og foreslog, at man får lavet nogle aftaler med BSS om at kunne få fagspecifik rådgivning og hjælp til kontraktforhandlinger etc. CSJ mente, at det helt klart er noget prodekanen skal have med i forhandlinger. Det blev aftalt, at HØN sammen med ABP laver et oplæg med eksempler, som CSJ kan tage med videre i processen.

5. Orientering fra andre FORA

5.1 HSU: Intet

5.2 FSU: Der holdes et fælles arrangement for FSU og alle Tech LSU 13. november. Seneste referat kan ses her: [Endeligt referat FSU Tech 29. marts 2023 .pdf \(au.dk\)](#). Næste møde holdes 3. juli.

5.3 AR: Intet

5.4 Andre: Intet

6. Eventuelt

Intet