

Referat

Ledelsesmøde torsdag 20. maj 2021 kl. 9.00 – 12.00 Mødelokale ved Risøs kantine

Referent: MBA
Ordstyrer: SSJ
Deltagere: CSJ, TEL, SSJ, AJO, PLA, BH, LLS og MBA
Gæster:
Afbud:
Ordstyreliste: PLA, LLS

1. Godkendelse af dagsorden, punkter til evt.

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

2. Opfølgning på tilpasningsproces (LUKKET PUNKT)

Refereres ikke.

3. Corona-situationen

I forlængelse af udmeldingen fra universitetsledelsen om den seneste genåbningsaftale, meldes det ud, at ENVS håndterer de nye retningslinjer for fremmøde således:

- Alle, der har været fysisk på arbejde ind til nu, fortsætter som hidtil.
- Alle ph.d.-studerende kan komme på ENVS 100 % af arbejdstiden.
- Alle andre kan komme på arbejde 20 % af tiden
- Hvordan dette håndteres i praksis, besluttet i de enkelte sektioner. Sektionslederne melder konkret ud i sektionerne.

Det blev desuden besluttet at revurdere antallet af tilladte tilstedeværende i de enkelte fælleslokaler, og hvor det skønnes forsvarligt basere fastsættelsen af max antal på 1 – 1½ meter mellem de tilstedeværende (siddende – fra midten af stolesæde til midten af stolesæde). Sektionslederne vurderer lokaler i egen sektion.

4. E-Learning Master in Chemicals risk assessment and management with University of Saskatchewan

PLA fremlagde en beskrivelse af et forslag til en E-learning masteruddannelse (struktur og økonomi), som HASA har arbejdet på i samarbejde med University of Saskatchewan gennem de seneste par år. AU's rolle (ENVS og BIOS) er som underleverandør, og uddannelsen planlægges akkrediteret i Canada. Uddannelsen er rettet mod deltagere fra hele verden. Der er tale om en betalingsuddannelse, hvor de enkelte bidragsydere honoreres efter den andel af kurser, man er ansvarlig for. Udviklingsarbejdet er nu nået til det punkt, hvor der skal arbejdes med egentlige studieplaner og derfor for alvor investeres tid. Derfor skulle der tages beslutning om, hvorvidt ENVS skal deltage i den fortsatte udvikling og lancering af uddannelsen.

Det blev **besluttet**, at der allokeres 700 timer til arbejdet med "at løbe uddannelsen i gang" under forudsætning af, at der tænkes i, at specifikke elementer kan udbydes som efteruddannelse på det danske arbejdsmarked. Det skal desuden prioriteres at inddrage ph.d.-studerende i udviklingsarbejdet (pligtarbejde).

5. Mindre drøftelses- og beslutningssager

5.1 Temaledelsesmøde 27. – 28. maj

Der var tilslutning til det udsendte program for seminaret, som har fokus på instituttets udvikling efter den igangværende økonomiske tilpasningsproces; herunder ekstern finansiering og retningslinjer for ansøgninger samt planlægning af proces for udarbejdelse af ny institut-strategi. (*Temamødet er efterfølgende flyttet til slutningen af juni, ref.*)

5.2 Dialogmøde med AU og TECH IT er indkaldt til 23. juni. Det blev besluttet, at hele ledelsesgruppen deltager i dialogmødet.

6. Meddelelser/orienteringspunkter

6.1 Orientering fra fakultetsledelsesseminar 18. - 19.5

Udgik pga. tidsmangel.

6.2 Personale

Den udsendte oversigt over stillinger i proces blev taget til efterretning.

6.3 Eventuelle andre meddelelser

Der var ikke yderligere meddelelser.

7. Kommunikation i sektionerne v/alle

Det blev aftalt, at der kommunikeres om følgende i sektionerne:

- Corona: De nye retningslinjer for fremmøde
- E-learning master

8. Evt.

Intet.